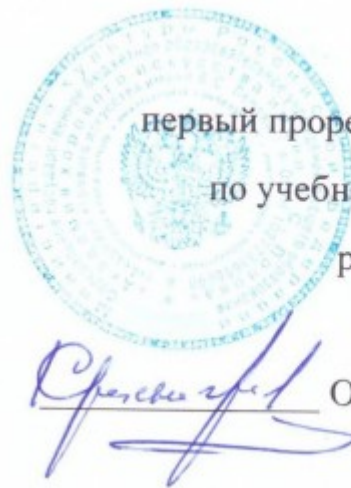




УТВЕРЖДАЮ

первый проректор – проректор
по учебно-воспитательной
работе и развитию

О.А. Красногорова

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Образовательная программа

Музыкально-театральное искусство

Направление подготовки / специальность

53.05.04 «Музыкально-театральное искусство»

Уровень высшего образования

Специалитет

Москва, 2025

Оценочные средства дисциплины – фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации.

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Текущий контроль – систематическая проверка компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на аудиторных занятиях в соответствии с учебной программой. Текущий контроль включает в себя тематический контроль – контроль знаний по темам и разделам дисциплины с целью оценивания этапов формирования компетенций, знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала.

Формами текущего контроля по дисциплине являются: письменные работы, устные опросы, диктанты, тестирование.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися дисциплины на определенном этапе (за учебный год).

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает проверку знаний учебного материала по дисциплине; компетенций, умений, навыков, способностей решать задачи в соответствии с типами задач будущей профессиональной деятельности.

2.1 Процедура ЭКЗАМЕНА

Формой промежуточной аттестации является экзамен. Экзамен проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса. На подготовку ответов отводится 15 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале.

2.1.1 Критерии и шкала оценивания

«Отлично» Выставляется обучающемуся, показавшему высокий уровень сформированности всех компетенций, всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

«Хорошо» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности всех компетенций выше среднего или высокий уровень сформированности большей части компетенций, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания

на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе или решении задач.

«Удовлетворительно» Выставляется обучающемуся, показавшему уровень сформированности компетенций ниже среднего, фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающего логическую последовательность в изложении программного материала, но при этом владеющему основными разделами дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

«Неудовлетворительно» Выставляется обучающемуся, компетенции которого сформированы на низком уровне или не сформированы вообще; который не знает большей части основного содержания дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и решать типовые практические задачи.

В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

2.1.2 Перечень вопросов к экзамену

1. Вопрос А
2. Вопрос Б
3. Вопрос В
4. Вопрос Г
5. Вопрос Д

2.1.3 Типовые контрольные или практические задания к экзамену

1. Задание А
2. Задание Б
3. Задание В
4. Задание Г
5. Задание Д

2.1.4 Проверка сформированности компетенций на ЭКЗАМЕНЕ

Индикаторы достижения компетенции	Уровни сформированности компетенции			Вид аттестационного испытания *
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
Код и наименование компетенции А				

Индикаторы достижения компетенции	Уровни сформированности компетенции			Вид аттестационного испытания *
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
Знать				
Уметь				
Владеть				
Код и наименование компетенции Б				
Знать				
Уметь				
Владеть				
Код и наименование компетенции В				
Знать				
Уметь				
Владеть				
Код и наименование компетенции Г				
Знать				
Уметь				
Владеть				
Код и наименование компетенции Д				
Знать				
Уметь				
Владеть				

Вид аттестационного испытания * - собеседование, опрос, аннотация, показ, пение, исполнение партии и т.д.

2.2 Процедура ЗАЧЕТА

Промежуточный контроль знаний проводится в форме устного коллоквиума. Устный ответ на зачете позволяет оценить степень наличия знаний по различным компетенциям. Ответ оценивается по 2 балльной системе – «зачтено» / «не зачтено», при проведении дифференцированного зачета (зачета с оценкой) выставляется

дополнительная оценка по 4-х балльной шкале в соответствии с пунктом 2.1.1. настоящего документа.

2.2.1 Критерии и шкала оценивания

«Зачтено» ставится, если: знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован, содержит анализ существующих теорий, научных школ, направлений и их авторов; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок.

«Не зачтено» ставится, если: обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части психологии; содержание вопросов не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

В случае получения оценки «не зачтено» студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

2.2.2 Вопросы к зачету

1. Язык как система знаков.
2. Литературный язык: понятие, характеристики, значение.
3. Нелитературные варианты языка: просторечие, диалект, жаргон.
4. Понятие «культура речи». Компоненты культуры речи.
5. Языковая норма. Понятие, характеристики, значение.
6. Виды норм по уровням языка.
7. Виды норм по наличию вариантов.
8. Лексика активная и пассивная.
9. Типы словарей русского языка.
10. Лексическое богатство языка.
11. Структура речевого акта.
12. Уместность речи как коммуникативное качество.
13. Коммуникативные качества речи: чистота, точность, доступность.
14. Особенности публичной речи. Оратор и аудитория.
15. Виды чтения. Источники информации.
16. Вторичные тексты. Виды конспектов и рефератов.
17. Этапы подготовки публичной речи.
18. Композиция публичного выступления.
19. Система функциональных стилей современного русского языка.
20. Научный стиль: сфера употребления, функции, характеристики.
21. Официально-деловой стиль: сфера употребления, функции, характеристики.
22. Публицистический стиль: сфера употребления, функции, характеристики.
23. Монолог и диалог: обеспечение эффективности коммуникации.
24. Этикет служебного телефонного разговора.
25. Фразеологизмы как выразительные средства языка.

26. Невербальные средства общения.
27. Аргументативные тексты. Требования к тезису и аргументам.
28. Тропы и стилистические фигуры в русском языке.
29. Эмоциональный синтаксис.
30. Речевой этикет.

2.2.3 Типовые контрольные или практические задания к зачету

1. Расставить ударения в словах и формах слов

А) Газопровод, нефтепровод, квартал, договор, досуг, дремота, знамение, изобретение, мышление, намерение, упорядочить, приданое, статуя, транспортировать, иллюстрировать, обеспечение, уведомить, принудить, ходатайствовать, каучук, феномен, иконопись, кухонный, сороковая, валовой, диспансер, вероисповедание, украинский, языковой барьер, языковой паштет;

Б) звонит, позвонишь, по морю, за душу, с тортом, жирным шрифтом, средствами, свекла, афера, поняла, добралась, звалась, стара, нова.

2. Объяснить значение иноязычных неологизмов

Абориген, альянс, бартер, бренд, глобальный, демпинг, дилемма, имидж, интегрировать, карт-бланш, консенсус, локальный, менеджер, форс-мажор, чартер, эмбарго.

3. Объяснить значение и происхождение фразеологизмов

1) Перейти Рубикон	3) Библия, Ветхий Завет
2) Тришкин кафтан	4) древнегреческая литература
3) Содом и Гоморра	1) история Древнего Рима
4) Гомерический смех	5) Библия, Новый Завет
5) Нести свой крест	6) мифы Древней Греции
6) Прокрустово ложе	2) русская литература (басня Ивана Крылова)
7) Синий чулок	8) 9) античная история
8) Дамоклов меч	7) Англия, 18 век
9) Пиррова победа	10) религиозная практика Древней Греции
10) Курить фимиам	

4. Записать словами выражения с числительными

В 100 шагах от	
С 70 студентами	
Около 200 метров	
Более 100 процентов	
В 500 метрах от	
С 300 сотрудниками	

Из 800 вычестъ	
С 59 обезьянами	
Из 400 вычестъ	
Для 300 учеников	

2.2.4 Проверка сформированности компетенций на ЗАЧЕТЕ

Индикаторы достижения компетенции	Уровни сформированности компетенции			Вид аттестационного испытания *
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
Код и наименование компетенции А: УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
Знать	Недостаточно знает современные средства информационно-коммуникационных технологий; — языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	В достаточной мере знает современные средства информационно-коммуникационных технологий; — языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	Хорошо знает современные средства информационно-коммуникационных технологий; — языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;	Собеседование, опрос
Уметь	Слабо умеет — воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических	Достаточно умеет — воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и	Умеет адекватно — воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических	

Индикаторы достижения	Уровни сформированности компетенции			Вид аттестационного испытания *
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
	текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; — понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; — выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; — вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; — составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; — вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления /письменного доклада по изучаемой проблеме;	прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; — понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; — выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; — вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; — составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; — вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления /письменного доклада по изучаемой	текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; — понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; — выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; — вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; — составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; — вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления /письменного доклада по изучаемой проблеме;	

Индикаторы достижения	Уровни сформированности компетенции			Вид аттестационного испытания *
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
	— поддерживать контакты при помощи электронной почты.	проблеме; — поддерживать контакты при помощи электронной почты.	— поддерживать контакты при помощи электронной почты.	
Владеть	Недостаточно владеет способностью использовать современные коммуникативные технологии;	В достаточной мере владеет способностью использовать современные коммуникативные технологии;	Свободно владеет способностью использовать современные коммуникативные технологии;	
Код и наименование компетенции Б: ОПК-5 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				
Знать	Недостаточно знает - основные виды современных информационно-коммуникационных технологий; - методы обеспечения информационной безопасности;	В достаточной мере знает - основные виды современных информационно-коммуникационных технологий; - методы обеспечения информационной безопасности;	Хорошо знает - основные виды современных информационно-коммуникационных технологий; - методы обеспечения информационной безопасности;	
Уметь	Слабо умеет — использовать компьютерные технологии для поиска, отбора и обработки информации, касающиеся профессиональной деятельности;	Достаточно умеет — использовать компьютерные технологии для поиска, отбора и обработки информации, касающиеся профессиональной деятельности;	Умеет адекватно — использовать компьютерные технологии для поиска, отбора и обработки информации, касающиеся профессиональной деятельности;	

Индикаторы достижения	Уровни сформированности компетенции			Вид аттестационного испытания *
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
	– применять информационно-коммуникационные технологии в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности	– применять информационно-коммуникационные технологии в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности	– применять информационно-коммуникационные технологии в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности	
Владеть	Недостаточно владеет -навыками использования информационно-коммуникационных технологий в собственной профессиональной деятельности; -методами правовой защиты информации.	В достаточной мере владеет -навыками использования информационно-коммуникационных технологий в собственной профессиональной деятельности; -методами правовой защиты информации.	Свободно владеет -навыками использования информационно-коммуникационных технологий в собственной профессиональной деятельности; -методами правовой защиты информации.	

Вид аттестационного испытания * - собеседование, опрос, аннотация, показ, пение, исполнение партии и т.д.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Методические указания по освоению лекционного материала

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы дисциплины, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В рабочих конспектах лекций желательно оставлять поля, на которых делаются пометки при изучении рекомендованной литературы, дополняющие и т.д. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим

вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

3.2 Подготовка сообщений и докладов к практическим (семинарским) занятиям

Доклад является элементом промежуточной аттестации и оценивается. В течение семестра каждый студент должен сделать как минимум один доклад. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на занятии выступает с этим сообщением. Целью докладов является более глубокое знакомство с одной из изучаемых тем.

3.2.1 Приблизительная тематика докладов / сообщений

- 1) Молодежный сленг.
- 2) Компьютерный жаргон.
- 3) Проблема феминитивов в современном русском языке.
- 4) Презентация как жанр публичного выступления.
- 5) Этикет телефонного разговора.
- 6) Экспрессивные средства языка в публицистическом стиле (на материале периодики).

3.2.2 Критерии и шкала оценивания доклада / сообщения

Оценка за доклад складывается из оценки преподавателя и оценки аудитории (групповой оценки). На первом занятии студенты формулируют критерии оценки докладов. После каждого выступления несколько человек на основании этих критериев делают качественную оценку доклада. Далее преподаватель, исходя из собственной оценки и оценки слушателей, ставит итоговую отметку.

Примерные критерии оценивания:

- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа, использование нескольких источников и т.д.);
- качество изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.);
- наглядность (использование иллюстрирующих материалов, технических средств, материалов сети Интернет)

Выполнение доклада оценивается по системе «зачтено / не зачтено». Отметка «не зачтено» ставится, если: выбранная тема раскрыта поверхностно, большая часть предлагаемых элементов плана доклада отсутствует; качество изложения низкое; иллюстрирующие материалы отсутствуют.