

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«Академия хорового искусства имени В.С. Попова»**

**ПРИНЯТО**

На заседании Ученого совета  
Академии хорового искусства  
имени В.С. Попова  
«29» июня 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Академии хорового искусства  
имени В.С. Попова  
\_\_\_\_\_ А.К. Петров  
«29» июня 2017 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Москва  
2017**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся по программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия хорового искусства имени В.С. Попова» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2015 г. № 1 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры- стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Академии хорового искусства имени В.С. Попова (далее – Академия).

1.2. Настоящие Правила определяют права, обязанности, нормы и правила поведения обучающихся по программам высшего образования Академии в период занятий и в иное время их пребывания в здании и на территории образовательной организации, а также при нахождении обучающихся в иных местах вне Академии при выполнении обучающимися учебных обязанностей или участия в мероприятиях, организуемых и проводимых Академией.

Настоящие Правила направлены на создание и обеспечение наиболее благоприятных условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников образовательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Академии, обязательным для исполнения всеми обучающимися по программам высшего образования Академии.

1.4. В зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы к обучающимся по программам высшего образования Академии относятся:

- студенты — лица, осваивающие программы специалитета;
- аспиранты — лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;
- ассистенты-стажеры — лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;
- слушатели — лица, зачисленные на обучение на подготовительное отделение.

1.5. Настоящие Правила не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.6. Охрану и пропускной режим Академии обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранного предприятия по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для исполнения всеми обучающимися.

## **2. Основные права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающимся в Академии предоставляются академические права на:

- получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС);
- обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Академии;
- участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения ФГОС в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Академии;
- выбор факультативных (необязательных для специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учебным планом соответствующей образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии;
- зачет Академией в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики в других образовательных организациях;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством РФ;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании, учебным планом и календарным учебным графиком; после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающимся по программам высшего образования предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки РФ, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им трех лет в порядке, установленном федеральными законами и локальными нормативными актами Академии;
- перевод для получения образования по другой специальности в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки РФ локальными нормативными актами Академии;
- восстановление для получения образования в Академии в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, соответствующее этическим нормам;
- участие в управлении Академии в порядке, установленном Уставом Академии;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии в части, касающейся обучающихся;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, ресурсами электронной образовательно-информационной среды, учебной и производственной базой Академии;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, культурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, научной и инновационной деятельности;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, индивидуального учебного плана;
- меры социальной поддержки и стимулирования в порядке, предусмотренном федеральными законами, законодательством Российской Федерации об образовании, жилищным законодательством, законами субъектов Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Академии;
- иные академические права, предусмотренные Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

## 2.2. Обучающиеся в Академии обязаны:

- выполнять требования Закона об образовании, законодательства Российской Федерации, Устава Академии, соблюдать настоящие Правила, Правила проживания в студенческих общежитиях и иные локальные нормативные акты Академии, регламентирующие правовое положение обучающихся, договора об оказании платных образовательных услуг и других договоров, заключенных Академией с обучающимися;
- проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей профессией, уважительно относиться к традициям, принятым в Академии;
- добросовестно осваивать основную профессиональную образовательную программу;

- посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;

- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и данные педагогическими работниками Академии;

- сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебными планами и в установленный срок;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Академии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Академии;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Академии в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- незамедлительно сообщать в администрацию Академии о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Академии
- соблюдать требования пропускного режима при входе в Академию
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- поддерживать репутацию, честь и престиж Академии, не распространять сведения, порочащие репутацию Академии, в том числе в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;
- не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ;
- не допускать использования наименования, символики Академии без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Академии, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях;
- не выступать публично и не делать заявления от имени Академии (структурного подразделения Академии) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Академии
- не вести политической деятельности на территории Академии, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы

- политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти и вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или не принадлежности к общественным объединениям;
- выполнять приказы и распоряжения администрации Академии;
  - выполнять требования к внешнему виду обучающегося в Академии: оставлять верхнюю одежду в гардеробе, переобуваться в чистую сменную обувь, иметь опрятный внешний вид;
  - выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом Российской Федерации об образовании, законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, настоящими Правилами, Правилами проживания в общежитии и иными локальными нормативными актами Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, договора об оказании платных образовательных услуг и других договоров, заключенных Академией с обучающимися.

2.3. Меры социальной поддержки и стимулирования, порядок их предоставления определяются локальными актами Академии.

### **3. Нормы и правила поведения обучающихся**

3.1. Вход обучающихся в аудиторию после фактического начала занятий и выход из аудитории до фактического окончания занятий преподавателем допускается только с разрешения преподавателя.

3.2. Обучающимся строго запрещается в помещениях и на территории Академии:

- распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические вещества, находиться в стенах Академии в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического и токсического опьянения;
- курить в помещениях и на территории Академии, в том числе курить электронные сигареты;
- находиться в учебных и служебных помещениях в верхней одежде и головных уборах;
- находиться в помещениях и на территории Академии в шортах, спортивной одежде (за исключением занятий по физической подготовке),

пляжной обуви, носить экстравагантные одежду и прическу, употреблять излишнюю косметику и носить броские украшения, демонстрировать татуировки, пирсинг и носить одежду с надписями и рисунками, которые показывают принадлежность к той или иной национальности или социальной группе;

- нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности;
- играть в азартные игры;
- осуществлять несанкционированный вынос и перемещение в другие помещения имущества Академии из аудиторий, читальных залов и других помещений Академии, использовать имущество Академии в личных целях;
- пользоваться мобильной связью во время учебных занятий;
- использовать микронаушники, телефоны и другие технические средства передачи информации во время любых видов контроля знаний в ходе тестирования, зачетов, экзаменов, аттестации, защит курсовых работ, и др.;
- использовать любые способы и методы вовлечения обучающихся Академии в сетевые сообщества/объединения, путем распространения недостоверной информации, либо информации, полученной не из официальных источников (в т.ч. через социальные сети, в т.ч. путем распространения листовок, буклетов и т.д.);
- употреблять нецензурную лексику, допускать оскорбление (словом, жестом, действием) работников Академии или обучающихся, демонстрировать иное антиобщественное поведение;
- портить имущество Академии, наносить на стены, аудиторные столы и другие места какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- осуществлять на территории Академии и общежития предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, оказывать иные платные услуги (приготовление пищи, ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- принимать пищу в учебных помещениях и мусорить;
- осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемки в помещениях и на территории Академии без разрешения администрации;
- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Академии;



- вносить в помещения Академии спиртные напитки (в т.ч. слабоалкогольные), наркотические средства, материалы порнографического характера, материалы, направленные на разжигание межнациональной или религиозной розни, пиротехнические средства, взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или их имитации;
- осуществлять противоправные действия, создавать своим поведением предпосылки возникновения межличностных конфликтов, срыва учебного процесса, учебных занятий или иных мероприятий в помещениях Академии, нормальной деятельности Академии или его структурных подразделений.

### 3.3. Обучающиеся Академии обязаны соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Академии,
- при общении с обучающимися и работниками Академии в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;
- не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

## 4. Внутренний распорядок

4.1. Учебный год в Академии при реализации программ высшего образования начинается, как правило, с 1 сентября, и заканчивается согласно графику учебного процесса по конкретному направлению подготовки (специальности).

4.2. В Академии установлена 6-дневная (понедельник — суббота) учебная неделя. В праздничные и выходные дни учебные занятия не планируются.

4.3. Учебные занятия в Академии начинаются с 09:00 и заканчиваются согласно расписанию занятий, но не позднее 21:00.

4.4. Для всех видов аудиторных учебных занятий продолжительность академического часа устанавливается 45 минут. Продолжительность одного занятия составляет, как правило, два академических часа. Перерывы между занятиями составляют не менее 5 минут.

4.5. Посещение учебных занятий является обязательным. При неявке на занятие обучающийся обязан в день выхода на учебу представить документы, подтверждающие уважительную причину неявки.

4.6. Академия в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 5 дней до его начала.

4.7. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель — не менее 3 недель и не более 7 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.8. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с образовательным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

## **5. Творческая деятельность Академии и регламент посещения обучающимися по программам специалитета занятий хорового класса**

5.1. Основой образовательного и воспитательного процесса Академии является неразрывная связь профессионального роста и нравственного совершенствования каждого обучающегося Академии, осуществляемая в совместной учебной и творческой деятельности.

5.2. Пропаганда высоких образцов мировой и отечественной музыкальной культуры в контексте всероссийских и международных фестивалей, конкурсов, смотров, филармонических концертных программ, различных творческих проектов в области хорового, ансамблевого и сольного вокального исполнительства - важнейшее средство гражданского, духовного воспитания студентов.

5.3. Хор — не только профилирующая дисциплина в системе образования Академии, но и основная форма учебной и творческой деятельности.

5.4. Пропуск обязательных занятий хорового класса возможен только по уважительной причине, подтвержденной документом (справка о болезни установленного образца, повестка в военкомат, иной официальный документ).

5.5. При пропусках, не подтверждённых документами, обучающийся имеет право представить в учебную часть объяснительную записку с указанием причины отсутствия на занятиях. Объяснительная записка должна содержать фразу: «прошу указанные обстоятельства считать уважительной причиной моего отсутствия». После рассмотрения документа Учебным отделом, хормейстером совместно с заведующим кафедрой причина пропуска может быть признана уважительной.

5.6. За пропуски хорового класса без уважительной причины применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- 4 пропуска одного вида хора (курсового или общего) – замечание;
- 5 пропусков одного вида хора (курсового или общего) – выговор;
- по достижении 5 пропусков одного вида хора (курсового или общего) каждый следующий пропуск любого вида хора влечет за собой (последовательно):
  - строгий выговор;
  - «незачет» в конце семестра, образование академической

задолженности;

- за пропуск без уважительной причины творческого хорового мероприятия, вынесенного в план работы Академии или ее подразделения, студенту объявляется строгий выговор.

5.7. Опоздание на хор (курсовой/общий) квалифицируется как пропуск по решению хормейстера (куратора/главного дирижера).

5.8. Академическая задолженность по хоровому классу остается в течение следующего семестра и ликвидируется при получении «зачета» по данной дисциплине в новом семестре. В случае получения повторного «незачета» студент отчисляется из Академии как не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки.

5.9. Контроль за посещаемостью курсовых хоров возлагается на кураторов курса, посещаемость общего хора контролируется главным дирижером и его помощниками. Хормейстеры обязаны своевременно подавать сведения о пропусках в Учебный отдел.

## **6. Меры дисциплинарного взыскания**

6.1. Дисциплина в Академии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.2. За неисполнение или нарушение Устава Академии, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии, иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Академии.

6.3. Обучающемуся может быть объявлено замечание за:

- три опоздания к началу занятий в течение семестра;
- пропуск занятия без уважительной причины;
- однократное в течение учебного года нарушение учебной дисциплины во время занятий, препятствующее их проведению;
- систематическое неисполнение распоряжений старосты группы, определяемых его обязанностями.

6.4. Обучающемуся может быть объявлен выговор за:

- четыре и более опозданий к началу занятий в течение семестра;
- пропуски пяти и более занятий без уважительной причины;
- однократное в течение учебного года нарушение учебной дисциплины во время занятий, приведшее к его срыву;
- курение в учебных корпусах и общежитии Академии;
- повреждение по вине обучающегося имущества Академии;
- употребление ненормативной лексики;
- однократное за срок обучения употребление алкогольных, спиртосодержащих напитков, наркотических средств, психотропных веществ, курительных смесей;
- неосторожное или неаккуратное отношение к студенческому билету, зачетной книжке, повлекшее необходимость их замены;
- однократное нарушение требований пункта 3.2 настоящих Правил.

6.5. К обучающемуся может быть применено отчисление из Академии в качестве дисциплинарного взыскания за:

- повторное в течение учебного года нарушение учебной дисциплины во время занятий, приведшее к его срыву;

- повторное за срок обучения употребление алкогольных, спиртосодержащих напитков, наркотических средств, психотропных веществ, курительных смесей;
- предоставление заведомо фальсифицированных документов;
- повторное нарушение требований пункта 3.2. настоящих Правил.

6.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня выявления факта совершения дисциплинарного проступка, но не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.8. настоящих Правил.

6.7. За один дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания Академия учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органа студенческого самоуправления.

6.10. Отчисление обучающегося в качестве дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Академии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Академии, а также нормальное функционирование Академии.

6.11. За совершение в Академии нарушений общественного порядка обучающиеся могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Академии.

6.12. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Консерватории, в том числе по причине нарушения правил его хранения и использования, обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.13. Дисциплинарные взыскания объявляются приказом ректора Академии по представлению Учебного отдела. Выписка из приказа о применении дисциплинарного взыскания хранится в личном деле обучающегося.

6.14. Обучающийся считается не имеющим дисциплинарного взыскания, если в течение года со дня объявления дисциплинарного взыскания на него не было наложено новое дисциплинарное взыскание.

## **7. Меры поощрения, порядок их применения**

7.1. За отличную успеваемость, примерное поведение, активное участие в творческой, научно-исследовательской работе, спортивной и общественной жизни Академии для обучающихся установлены следующие поощрения:

объявление благодарности;

награждение грамотой, ценным подарком или денежной премией;

досрочное снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания.

7.2. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся у Академии средств.

7.3. Поощрения объявляются приказом ректора Академии по представлению Учебного отдела.

Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## **8. Самоуправление**

8.1. На каждом курсе обучающимися избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который обеспечивает выполнение обучающимися всех указаний и распоряжений администрации и педагогического состава Академии.

8.2. Основными функциями старосты являются:

доведение до обучающихся приказов и распоряжений администрации Академии;

персональный учет посещения хоровых занятий обучающимися, необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причин;

контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;

извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;

контроль своевременного получения и выдачи стипендии.

8.3. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися соответствующего курса.

## **9. Работа студентов.**

9.1. В соответствии с Уставом Академии обучающиеся имеют право на работу в свободное от учебы время в организациях, учреждениях, на предприятиях независимо от их организационно-правовых форм.

9.2. Если время работы и учебы совпадают, приоритетом является учеба. В случае пропуска занятий и творческих мероприятий, предусмотренных планом работы Академии, трудовая деятельность обучающегося не является уважительной причиной.

9.3. Студент имеет право на участие в индивидуальных творческих проектах при разрешении администрации Академии. Форма согласования — письменное заявление студента в учебную часть с указанием вида и сроков планируемого мероприятия. Заявление подается не менее, чем за 10 дней до начала проекта. Разрешение на пропуск занятий студентом выдается Учебным отделом только при наличии согласования с преподавателем по специальности, куратором курса, главным дирижером. Форма заявления разрабатывается Учебным отделом.