

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Академия хорового искусства имени В.С. Попова»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого
совета Академии
хорового искусства
имени В.С. Попова

«29» июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Академии хорового искусства
имени В.С. Попова
_____ А.К. Петров

«29» июня 2017 г.

**Положение о проведении
текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся
в Хоровом училище имени А.В. Свешникова**

Москва 2017

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Хоровом училище имени А.В. Свешникова в составе Академии хорового искусства имени В.С. Попова (далее соответственно – Хоровое училище и Академия) при освоении ими образовательной программы среднего профессионального образования 53.02.06 Хоровое дирижирование с присвоением квалификаций хормейстер, преподаватель.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование с присвоением квалификаций хормейстер, преподаватель, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.01.2015 г. № 34 (далее - ФГОС СПО), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 № 31, от 15.12.2014 № 1580); Уставом Академии и иными локальными нормативными актами.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

2. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

2.1. Качество освоения образовательных программ контролируется путем осуществления:

- ♣ текущего контроля успеваемости (оценки в течение четверти, семестра)
- ♣ промежуточной аттестации (годовые, семестровые оценки)
- ♣ итоговой аттестации (заключительная оценка по дисциплине, идущая в документ об образовании)
- ♣ государственной итоговой аттестации (государственные экзамены).

2.2. Учебный год обучающихся в 5-7 классах, осваивающих по программы начального и основного общего образования, делится на четверти. В конце каждой четверти по результатам текущего контроля успеваемости выставляются оценки по всем дисциплинам. В первой четверти 1 класса проводится текущая проверка знаний, умений и навыков без выставления оценок.

2.3. Учебный год заканчивается промежуточной аттестацией путем выведения годовой оценки по всем дисциплинам учебного плана, годовая оценка заносится в личное дело обучающегося.

2.4. Обучающийся, пропустивший более 50% уроков по учебному предмету, дисциплине и не имеющий необходимого количества оценок (не менее трех), не может быть аттестован за учебный период (четверть, семестр).

2.5. Оценки по дисциплинам, завершающимся экзаменом, выставляются следующим образом: годовая, экзаменационная, итоговая. При этом итоговая оценка не может быть выше экзаменационной. Итоговая оценка заносится в личное дело обучающегося, которое хранится в отделе кадров Академии.

Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета Хорового училища о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Этот документ (письменное извещение) хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Учебный год обучающихся 8-9 классов и студентов 1-2 курсов делится на два семестра. В конце каждого семестра производится промежуточная аттестация по всем дисциплинам учебного плана. Оценка промежуточной аттестации выставляется на экзаменах, зачетах или по результатам текущего контроля учебной работы обучающегося (студента).

2.7. Зачеты проводятся в счет времени, отводимого на предмет. Экзамены проводятся в период экзаменационной сессии по утвержденному расписанию.

2.8. Итоги промежуточной аттестации заносятся в учебную карточку обучающегося (студента), которая хранится в учебной части Академии.

Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся (студентов) и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета Хорового училища о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с

указанием даты ознакомления. Этот документ (письменное извещение) хранится в личном деле обучающегося (студента).

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

В случае несогласия с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, обучающимся предоставляется право сдачи экзамена. Допуск к экзамену осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

2.10. Критерии оценивания знаний обучающихся разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями Хорового училища на основе образовательных стандартов и рекомендательных писем Министерства образования и науки РФ, ежегодно обновляются и утверждаются заседанием предметно-цикловой комиссии.

2.11. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

2.12. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Академией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются Академией после предварительного положительного заключения работодателей.

2.13. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

3. Система оценивания

3.1. Успеваемость учащихся 5-7 классов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по 5-балльной шкале.

3.2. Успеваемость учащихся 8-9 классов и студентов 1-2 курсов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» по 10-балльной шкале, имеющей следующую идентичность:

«10» - «отлично с плюсом»

«5» - «хорошо с минусом»

«9» - «отлично»

«4» - «удовлетворительно с плюсом»

«8» - «отлично с минусом»

«3» - «удовлетворительно»

«7» - «хорошо с плюсом»

«2» - «неудовлетворительно»

«6» - «хорошо»

3.3. По всем дисциплинам теоретического обучения и этапам профессиональной практики, включенным в учебный план Хорового училища, в личное дело обучающегося выставляется итоговая оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в баллах или «зачтено»

В документе об основном общем образовании по всем дисциплинам выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» по 5-балльной шкале.

В документе о среднем профессиональном образовании по всем дисциплинам выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» без дифференциации в баллах.

3.4. Зачетно-экзаменационная ведомость оформляется председателем предметной комиссии в следующем порядке:

- оценка цифрой с качественной расшифровкой в скобках;
- напротив фамилии отсутствующего ученика пишется - «неявка»;
- после экзамена помощник проректора по УВР дополняет запись, указывая причину неявки.

Без зачетной книжки студент к экзамену (зачету) не допускается.

К передаче дисциплины студент допускается только при наличии допуска учебного отдела.

3.5. Одновременно с традиционными способами оценки знаний обучающихся в Академии используется рейтинговая система оценки качества учебной работы обучающихся. Для обеспечения гласности результатов контроля успеваемости по рейтинговой системе и усиления эффективности учебного процесса списки

обучающихся в порядке убывания их рейтинга вывешиваются для ознакомления после каждого отчетного учебного периода.

4. Порядок изменения и прекращения образовательных отношений

4.1. Количество экзаменов в учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

4.2. Перечень и количество экзаменов и зачетов устанавливается рабочими учебными планами, разработанными на основании федеральных государственных образовательных стандартов, и утверждается приказом ректора за месяц до начала очередной зачетно-экзаменационной сессии.

4.3. Обучающиеся по программам начального и основного общего образования, имеющие академическую задолженность по итогам учебного года, должны ликвидировать задолженность в сроки, установленные педагогическим советом, но не позднее 30 сентября следующего учебного года.

4.4. В случае принятия решения об отчислении обучающегося по интегрированной образовательной программе в области искусств в период получения им основного общего образования по инициативе Академии, Академия обеспечивает перевод этого обучающегося в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования.

4.5. Студент, обучающийся по программам среднего профессионального образования и имеющий академическую задолженность по итогам семестра, должен ликвидировать задолженность в сроки, установленные педагогическим советом, но не позднее, чем через месяц после начала следующего семестра.

4.6. За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся и студенты:

- не сдавшие в сессию экзамены и зачеты по трем и более дисциплинам;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;
- получившие неудовлетворительную оценку при повторной передаче одной и той же дисциплины текущей экзаменационной сессии.

4.7. Перевод обучающегося, студента в следующий класс (курс) производится приказом ректора при условии получения положительных оценок на этапе промежуточной аттестации или после ликвидации академической задолженности в установленные сроки. Обучающиеся, не прошедшие

промежуточную аттестацию за год по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Студент 2 курса имеет право на пересдачу отдельной дисциплины с целью повышения положительной оценки, полученной ранее на этапе итоговой аттестации. Пересдача осуществляется:

- однократно;
- не более чем по двум дисциплинам;
- на последнем курсе до 1 февраля.

Допуск к пересдаче производится на основании личного заявления обучающегося с разрешения учебного отдела и при согласии председателя предметно - цикловой комиссии.

4.9. Обучающиеся 9 класса, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по общеобразовательным дисциплинам, допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.10. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана по образовательной программе «Хоровое дирижирование», допускается к государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускнику выдается документ о среднем профессиональном образовании.

4.11. Перечень и объемы изученных дисциплин приводятся в приложении к диплому. Объем изученных дисциплин определяется в часах, включающих аудиторную и самостоятельную работу студента. Оценки по факультативным курсам приводятся в приложении к диплому по желанию выпускника.

4.12. Студентам, имеющим оценки "отлично" не менее чем по 75 процентам всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - оценки "хорошо", и защитившим дипломную работу и сдавшим все государственные экзамены с оценкой "отлично", выдается диплом с отличием.

4.13. Лицам, не завершившим программу среднего профессионального образования, выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного образования.