

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Академия хорового искусства имени В.С. Попова»

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
Академии хорового искусства  
имени В.С. Попова

«27» февраля 2023 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора Академии хорового  
искусства имени В.С. Попова



А.В. Соловьёв

«27» февраля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронной информационно – образовательной среде**  
**федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Академия хорового искусства имени В.С. Попова»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет предназначение, порядок формирования и функционирования, задачи, составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия хорового искусства имени В.С. Попова» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального, высшего образования, федеральными государственными требованиями, реализуемыми в Академии;
- иными нормативными и локальными актами Академии.

## **II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

2.1. ЭИОС Академии включает в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, технологических средств.

2.2. Предназначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости Академии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, информационное обеспечение организации образовательной деятельности Академии и обеспечение доступа обучающихся, преподавателей и сотрудников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

2.3. Функционирование ЭИОС Академии обеспечивается сотрудниками, обладающими соответствующей квалификацией и средствами информационных технологий. Функционирование ЭИОС осуществляется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, а также законодательства Российской Федерации в сфере образования и информационных технологий.

2.4. Развитие в Академии электронной информационно-образовательной среды направлено на решение следующих задач:

- приобретение обучающимися компетенций в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований;
- обеспечение удаленного доступа к учебной информации и документации Академии при реализации основных образовательных программ, программ дополнительного образования и повышения квалификации;
- повышение эффективности управления, обеспечения и контроля качества образовательного процесса.

#### 2.5. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации;
- доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ, государственной итоговой аттестации;
- формирование электронных портфолио обучающихся (сохранение работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса);
- проведение занятий, консультаций, экзаменов, научных мероприятий;
- использование дистанционных технологий при реализации образовательного процесса;
- формирование электронной базы учебных, творческих и научных достижений обучающихся (дипломов и благодарностей, подтверждающих участие и завоеваний званий лауреатов и дипломантов конкурсов; сертификаты об участии в научных конференциях учащихся, студентов и аспирантов и др.);
- формирование электронной базы курсовых и выпускных квалификационных работ;

- взаимодействие участников образовательного процесса.

### **III. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

3.1. Структура ЭИОС должна обеспечивать возможность использования современных образовательных информационных технологий при реализации образовательных программ в Академии.

3.2. Электронно-информационная образовательная среда Академии включает следующие элементы:

- официальный сайт;
- корпоративную сеть Академии, доступ к которой осуществляется для сотрудников, преподавателей, обучающихся, административного и вспомогательного персонала;
- электронные библиотечные системы Академии;
- электронная почта;
- каналы Академии на видеохостинге «Youtube»;
- канал и группа Академии в социальной сети «ВКонтакте»;
- группа Академии в системе «Telegram»;
- вспомогательные системы (система электронных информационных табло, система видеонаблюдения).

3.3. Официальный сайт Академии ([www.ahu.ru](http://www.ahu.ru)) является основной структурой электронной информационно-образовательной среды Академии и обеспечивает выполнение требований федерального законодательства по обеспечению открытости образовательной организации. На сайте размещаются документы, регламентирующие учебный процесс, информация о деятельности приемной комиссии, информация о творческих, научных проектах – фестивалях, конкурсах, концертах и др.

3.4. Электронная библиотечная система обеспечивает информационное обслуживание обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, а также

потребности преподавательского состава, концертмейстеров, аспирантов, ассистентов-стажеров и сотрудников Академии. Электронная библиотечная система Академии состоит из:

- электронного каталога и библиографических баз данных;
- электронных вариантов выпускных квалификационных работ, размещенных в ЭИОС в закрытом доступе;
- доступа к электронным библиотечным системам «Лань» ([www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com).) и образовательной платформе «ЮРАЙТ» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru).), получение которого осуществляется через заведующего библиотекой;
- полнотекстовой электронной библиотеке учебных материалов педагогов Академии, размещаемой в закрытом доступе.

3.5. Электронный вариант расписания занятий на текущий учебный семестр размещается в открытом доступе на официальном сайте Академии.

3.6. Внутренняя локальная сеть Академии обеспечивает мобильность корпоративного взаимодействия, оборот учебно-методических и научно-исследовательских материалов между профессорско-преподавательским составом, администрацией и сотрудниками Академии.

3.7. Официальный адрес электронной почты Академии – [info\\_axu@mail.ru](mailto:info_axu@mail.ru).

3.8. Информационное наполнение электронно-информационной образовательной среды определяется потребностями пользователей и осуществляется общими усилиями сотрудников, преподавателей, концертмейстеров, профессорско-преподавательского состава кафедр.

3.9. Прекращение отношений с Академией (увольнение сотрудника, прекращение обучения) ведет к удалению учетной записи пользователя и адреса корпоративной почты.

#### **IV. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

4.1. Хранение и обработка пользовательских данных осуществляется на сервере Академии.

4.2. Функционирование ЭИОС обеспечивается в круглосуточном режиме в течение всего календарного года.

4.3. Пользователь ЭИОС имеет право получения методической и технической поддержки при работе с ЭИОС Академии.

Методическую и техническую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИОС Академии оказывают сотрудники, назначенные приказом ректора и отвечающие за сопровождение и развитие элементов ЭИОС Академии в соответствии с действующими регламентами.

4.4. В целях качественного и эффективного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

4.4.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, использующих ЭИОС Академии.

4.4.2. Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

4.4.3. Восстановление информации должно обеспечиваться в течение не более двух недель.

4.4.4. Все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

4.4.5. Для всех пользователей должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС из любого рабочего места в Академии, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, основных образовательных программ, потребностями пользователей и осуществляется усилиями преподавателей, концертмейстеров, сотрудников учебных отделов, библиотеки, кафедр и других структурных подразделений Академии.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ В ЭИОС**

5.1. ЭИОС Академии является интеллектуальной собственностью Академии. Академии принадлежат право на указание на элементах ЭИОС официального наименования и логотипа вуза. Пользователи обязаны использовать базы данных ЭИОС с соблюдением авторских прав.

5.2. Пользователь, получивший логин и пароль доступа в ЭИОС, не должен передавать их иному лицу.

5.3. Пользователь несет ответственность за несанкционированное использование учетных данных других пользователей для доступа в ЭИОС и осуществления операций от их имени.

5.4. Пользователь несет ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода, троянских программ), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Академии с целью модификации информации, кражи, взлома паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий. За данные нарушения обучающиеся и сотрудники могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.5. Академия имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

5.6. В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС Академии, ответственный сотрудник отдела обеспечения основной деятельности по работе с персоналом в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом администратору ЭИОС.

5.7. Академия вправе без разрешения автора или иного правообладателя и без выплаты дополнительного вознаграждения:

- осуществлять действия, необходимые для функционирования ЭИОС (в том числе в ходе использования в соответствии с назначением), включая запись и хранение, внесение изменений исключительно в целях ее



функционирования, исправление ошибок;

- изготовить копию ЭИОС при условии, что эта копия предназначена только для архивных целей или для замены ЭИОС в случаях, когда такой экземпляр утерян, уничтожен или стал непригоден для использования. При этом копия ЭИОС не может быть использована в иных целях, и должна быть уничтожена, если владение ее экземпляром перестало быть правомерным;
- изучать, исследовать или испытывать функционирование ЭИОС в целях определения принципов, лежащих в основе элементов ЭИОС.

5.8. Обучающиеся и работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Академии, обязуются немедленно уведомлять администраторов соответствующих информационных систем в составе ЭИОС о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

5.9. В случае увольнения администратора информационной системы в составе ЭИОС ответственный работник отдела кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить первому проректору — проректору по учебно-воспитательной работе и развитию об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учётных данных уволенного администратора информационной системы и для принятия других мер информационной безопасности ЭИОС.

5.10. Ответственность за выполнение требований настоящего положения несут сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС и назначенные приказом ректора, в рамках своей деятельности — проректоры, заведующие кафедрами, заведующий библиотекой, руководители подразделений.

## **VI. ПОРЯДОК ДОСТУПА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ЭЛЕКТРОННУЮ ИНФОРМАЦИОННО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ**

6.1. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС

делятся на две основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи. Неавторизованные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС в объеме представления информации об открытых ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации. Авторизованные пользователи имеют доступ, в том числе, к закрытым разделам элементов ЭИОС, в соответствии с определенной им в этих разделах ролью.

6.2. Доступ ко всем элементам ЭИОС, кроме тех, которые содержат общедоступную информацию, осуществляется через идентификацию с помощью логина и пароля.

6.3. Для каждого элемента ЭИОС устанавливаются пользовательские роли с кругом прав, определенных функциями данной группы пользователей. Пользовательский интерфейс формируется в соответствии с выданными пользователю правами. Контроль за распределением прав осуществляют администратор.

6.4. Сотрудники и обучающиеся Академии получают учетные данные (пароль, логин, адрес) для авторизации в ЭИОС, обратившись к администратору.

6.5. Сотрудники имеют право смены первичного пароля по предварительному уведомлению администратора.

## **VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение утверждается на Учёном совете Академии и вводится в действие приказом ректора Академии.

7.2. Положение обязательно к применению всем сотрудникам Академии, ответственным за формирование и поддержание деятельности электронной информационно-образовательной среды.

7.3. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Академии, ответственные за формирование и функционирование электронной информационно-образовательной среды.