

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Академии хорового искусства имени В.С. Попова»
Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и
управленческих кадров в сфере культуры

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

**«Фортепиано в музыке композиторов второй половины XX – начала
XXI века: трактовка инструмента, композиторские стилистики»**

1. Все мероприятия проводятся в дистанционном (онлайн) режиме согласно **учебному плану**:

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Всего часов	В том числе			Аттестация
			Лекции	Практически е	Открытые уроки, мастер-классы	
1	Произведения современных авторов в фортепианном учебном репертуаре	11	4	3	4	3
2	Стилевые особенности фортепианной музыки XX-XXI веков и проблемы ее интерпретации	17	11	2	4	
3	Профессия пианиста: социальные, психологические и эстетические аспекты	5	4	1	-	
4	Итоговая аттестация: зачет (с применением дистанционных образовательных технологий)	3	-	-	-	
ИТОГО		36	19	6	8	3

и утверждённому **расписанию программы** (см. вложение «*Расписание_Фортепиано*»).

2. Для оперативной связи и обмена сообщениями слушатели курсов будут добавлены в группу («Фортепиано») в мобильном приложении WhatsApp. Свои вопросы и комментарии по организации и проведению можно направлять посредством данного сервиса на протяжении всего периода занятий по программе.

3. Все мероприятия по программе (мастер-классы, лекции, итоговая аттестация) проводятся в режиме видеоконференцсвязи посредством сервиса Zoom (см. вложение «Технические требования»).

Ссылки на мероприятия, идентификаторы и коды доступа к конференциям на

платформе Zoom рассылаются на электронную почту обучающихся (см. файл «*Ссылки доступа*»). На каждый рабочий день создана отдельная ссылка (и коды для подключения).

Параллельно с конференциями Zoom будут проведены ретрансляции мастер-классов и лекций на платформу ВКонтакте (ссылки на каждый день проведения мероприятий будут выкладываться в групповой чат WhatsApp не позднее, чем за 20 минут до начала мероприятий).

4. Все виды занятий посещаются обучающимися согласно расписания. **Время в расписании** указано *московское*. После трансляции каждого рабочего дня (до 12.00 следующего дня) в чат группы WhatsApp выкладывается ссылка на запись предыдущего дня.

5. В начале каждого рабочего дня проводится **процедура регистрации, обязательная для каждого слушателя**: обучающийся заходит в конференцию и **в чате на платформе Zoom (или ВКонтакте - для слушателей из Республики Крым, ДНР, ЛНР, Запорожской области) записывает ФИО полностью**, таким образом отмечая свое присутствие.

Посещение занятий программы является условием допуска слушателя к итоговой аттестации, на основании которой выдается удостоверение о повышении квалификации.

В первый день занятий – 27.10.2025 в 12.00 – проводится организационное собрание слушателей и техническая проверка связи.

6. Порядок проведения лекций, мастер-классов, презентаций, предусматривающих интерактивные обсуждения: слушатели могут задать вопрос автору курса через чат (в сервисе Zoom или ВКонтакте) по ходу занятия.

7. Содержание **итоговой аттестации**, порядок проведения и расписание см. в файле: «*Порядок проведения итоговой аттестации*».

8. Учебно-методическое обеспечение программы.

Для успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации слушателям рекомендовано ознакомиться с перечнем **изданий** (см. файл «*Перечень рекомендуемой литературы*»). Нотный материал, используемый в ходе открытых уроков и мастер-классов, будет доведен до слушателей через мобильное приложение WhatsApp.

9. Слушателям, успешно освоившим учебный план и прошедшим итоговую аттестацию, будут выданы **удостоверения о повышении квалификации**, которые рассылаются на почтовый адрес обучающегося заказным письмом с уведомлением посредством Почты России.