

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Академии хорового искусства имени В.С. Попова»  
Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и  
управленческих кадров в сфере культуры

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

**«Фортепиано в музыке композиторов второй половины XX – начала XXI века: трактовка инструмента, композиторские стилистики»**

1. Все мероприятия проводятся в дистанционном (онлайн) режиме согласно *учебному плану*:

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Всего часов	В том числе			Аттестация
			Лекции	Практические	Открытые уроки, мастер-классы	
1	Произведения современных авторов в фортепианном учебном репертуаре	24	2	6	16	7
2	Стилевые особенности фортепианной музыки XX-XXI веков и проблемы ее интерпретации	27	14	5	8	
3	Профессия пианиста: социальные, психологические и эстетические аспекты	14	8	5	1	
4	<b>Итоговая аттестация: зачет</b> (с применением дистанционных образовательных технологий)	7	-	-	-	
<b>ИТОГО</b>		72	24	16	25	7

и утверждённому *расписанию программы* (см. вложение «Расписание\_Фортепиано»).

2. Для оперативной связи и обмена сообщениями слушатели курсов будут добавлены в группу («Фортепиано») в мобильном приложении WhatsApp. Свои вопросы и комментарии по организации и проведению можно направлять посредством данного сервиса на протяжении всего периода занятий по программе.

3. Все мероприятия по программе (открытые уроки, лекции, интерактивные

дискуссии, итоговая аттестация) проводятся в режиме видеоконференцсвязи посредством сервиса Zoom (см. вложение «Технические требования»).

**Ссылки на мероприятия**, идентификаторы и коды доступа к конференциям на платформе Zoom рассылаются на электронную почту обучающихся (см. файл «Ссылки доступа»). На каждый рабочий день создана отдельная ссылка (и коды для подключения).

Параллельно с конференциями Zoom будут проведены ретрансляции мастер-классов и лекций на платформу ВКонтакте (ссылки на каждый день проведения мероприятий будут выкладываться в групповой чат WhatsApp не позднее, чем за 20 минут до начала мероприятий).

4. Все виды занятий **посещаются обучающимися** согласно расписания. **Время в расписании** указано **московское**. После трансляции каждого рабочего дня (до 12.00 следующего дня) в чат группы WhatsApp выкладывается ссылка на запись предыдущего дня.

5. В начале каждого рабочего дня проводится **процедура регистрации, обязательная для каждого слушателя**: обучающийся заходит в конференцию и **в чате на платформе Zoom (или ВКонтакте - для слушателей из Крыма и ДНР) записывает ФИО полностью**, таким образом отмечая свое присутствие.

Посещение занятий программы является условием допуска слушателя к итоговой аттестации, на основании которой выдается удостоверение о повышении квалификации.

В первый день занятий – 21.10.2024 – проводится **организационное собрание слушателей** и техническая проверка связи.

6. Порядок проведения лекций, мастер-классов, презентаций, предусматривающих интерактивные обсуждения: слушатели могут задать вопрос автору курса через чат (в сервисе Zoom или ВКонтакте) по ходу занятия.

7. Содержание **итоговой аттестации**, порядок проведения и расписание см. в файле: «Порядок проведения итоговой аттестации».

8. Учебно-методическое обеспечение программы.

Для успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации слушателям рекомендовано ознакомиться с перечнем **изданий** (см. файл «Перечень рекомендуемой литературы»).

9. Слушателям, успешно освоившим учебный план и прошедшим итоговую аттестацию, будут выданы **удостоверения о повышении квалификации**, которые рассылаются на почтовый адрес обучающегося заказным письмом с уведомлением посредством Почты России.

10. *До 28.10.2024* слушатели должны направить на эл. адрес [center.axu.sne@yandex.ru](mailto:center.axu.sne@yandex.ru) скан заполненного заявления на почтовое отправление удостоверения (см. форму «*Заявление на почтовое отправление*»).