

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Академия хорового искусства имени В.С. Попова»
Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и
управленческих кадров в сфере культуры

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

«Взаимодействие концертной индустрии с творческими коллективами образовательных организаций: теория и практика»

1. Все мероприятия проводятся в дистанционном (онлайн) режиме согласно *учебному плану*:

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Всего часов	В том числе			
			Лекции	Практические	Открытые уроки, мастер-классы	Итоговая аттестация
1	Современные тенденции в концертной деятельности образовательных организаций	11	6	-	5	4
2	Особенности взаимодействия концертных и образовательных организаций. Принципы и методы работы	15	6	7	2	
3	Различные модели концертных программ в практике современных творческих коллективов	6	4	-	2	
4	Итоговая аттестация: зачет (с применением дистанционных образовательных технологий)	4	-	-	-	
ИТОГО		36	16	7	9	

и утверждённому *расписанию программы* (см. вложение «*Расписание_Концертная индустрия*»).

2. Для оперативной связи и обмена сообщениями слушатели курсов будут добавлены в группу («Концертная индустрия») в мобильном приложении WhatsApp. Свои вопросы и комментарии по организации и проведению можно направлять посредством данного

сервиса на протяжении всего периода занятий по программе.

3. Все мероприятия по программе (открытые уроки, лекции, интерактивные дискуссии, итоговая аттестация) проводятся в режиме видеоконференцсвязи посредством сервиса Zoom (см. вложение «Технические требования»).

Ссылки на мероприятия, идентификаторы и коды доступа к конференциям на платформе Zoom рассылаются на электронную почту обучающихся (см. файл «Ссылки доступа»). На каждый рабочий день создана отдельная ссылка (и коды для подключения). Параллельно с конференциями Zoom будут проведены ретрансляции мастер-классов и лекций на платформу ВКонтакте (ссылки на каждый день проведения мероприятий будут выкладываться в групповой чат WhatsApp не позднее, чем за 20 минут до начала мероприятий).

4. Все виды занятий *посещаются обучающимися* согласно расписания. **Время в расписании** указано **московское**. После трансляции каждого рабочего дня (до 12.00 следующего дня) в чат группы WhatsApp выкладывается ссылка на запись предыдущего дня.

5. В начале каждого рабочего дня проводится **процедура регистрации, обязательная для каждого слушателя**: обучающийся заходит в конференцию и **в чате на платформе Zoom (или ВКонтакте - для слушателей из Крыма и ДНР) записывает ФИО полностью**, таким образом отмечая свое присутствие.

Посещение занятий программы является условием допуска слушателя к итоговой аттестации, на основании которой выдается удостоверение о повышении квалификации. В первый день занятий – 23.09.2024 в 08.45 – проводится **организационное собрание слушателей** и техническая проверка связи.

6. Порядок проведения лекций, мастер-классов, презентаций, предусматривающих интерактивные обсуждения: слушатели могут задать вопрос автору курса через чат (в сервисе Zoom) по ходу занятия.

7. Содержание **итоговой аттестации**, порядок проведения и расписание см. в файле: «Порядок проведения итоговой аттестации».

8. Учебно-методическое обеспечение программы.

Для успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации слушателям рекомендовано ознакомиться с перечнем **изданий** и **Интернет-ресурсов** (см. файл «Перечень рекомендуемой литературы»).

9. Слушателям, успешно освоившим учебный план и прошедшим итоговую аттестацию, будут выданы **удостоверения о повышении квалификации**, которые рассылаются на почтовый адрес обучающегося заказным письмом с уведомлением посредством Почты России.

10. **До 26.09.2024** слушатели должны направить на эл. адрес center.axu.sne@yandex.ru скан заполненного заявления на почтовое отправление удостоверения (см. форму «Заявление на почтовое отправление»).