

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Академии хорового искусства имени В.С. Попова»  
Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и  
управленческих кадров в сфере культуры

## РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

**«Современный хоровой репертуар: вопросы интерпретации и  
репетиционных методик с учебными творческими коллективами»**

1. Все мероприятия проводятся в дистанционном (онлайн) режиме  
согласно *учебному плану*:

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Всего часов	В том числе			
			Лекции	Практиче ские	Открытые уроки, мастер-классы	Итоговая аттестация
1	Проблемы интерпретации современного хорового репертуара	17	3	2	12	-
2	Методика репетиционной работы с учебными творческими коллективами	15	8	3	4	-
3	<b>Итоговая аттестация: зачет</b> (с применением дистанционных образовательных технологий)	4	-	-	-	4
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>	11	5	16	4

и утверждённому *расписанию программы* (см. вложение  
«Расписание\_Современный хоровой репертуар»).

2. Для оперативной связи и обмена сообщениями слушатели курсов будут  
добавлены в группу («Современный хоровой репертуар») в мобильном  
приложении WhatsApp. Свои вопросы и комментарии по организации и  
проведению можно направлять посредством данного сервиса на протяжении  
всего периода занятий по программе.

3. Все мероприятия по программе (открытые уроки, лекции, интерактивные  
дискуссии, итоговая аттестация) проводятся в режиме видеоконференцсвязи  
посредством сервиса Zoom (см. вложение «Технические требования»).

**Ссылки на мероприятия**, идентификаторы и коды доступа к конференциям  
на платформе Zoom рассылаются на электронную почту обучающихся (см.

файл «Ссылки на мероприятия\_Современный хоровой репертуар»). На каждый рабочий день создана отдельная ссылка (и соответственно коды для подключения).

Параллельно с конференциями Zoom будут проведены ретрансляции всех мастер-классов и лекций на платформу YouTube (ссылки на каждый день проведения мероприятий будут выкладываться в групповой чат WhatsApp не позднее, чем за 20 минут до начала мероприятий).

4. Все виды занятий *посещаются обучающимися* согласно расписания. **Время в расписании** указано *московское*. После трансляции каждого рабочего дня (до 12.00 следующего дня) в чат группы WhatsApp выкладывается ссылка на запись предыдущего дня.

5. В начале каждого рабочего дня проводится **процедура регистрации, обязательная для каждого слушателя**: обучающийся заходит в конференцию и **в чате на платформе Zoom (или YouTube - для слушателей из Крыма и ДНР) записывает ФИО полностью**, таким образом отмечая свое присутствие.

Посещение занятий программы является условием допуска слушателя к итоговой аттестации, на основании которой выдается удостоверение о повышении квалификации.

В первый день занятий – 06.05.2024 в 09.00 – проводится **организационное собрание слушателей** и техническая проверка связи.

6. Порядок проведения лекций, мастер-классов, презентаций, предусматривающих интерактивные обсуждения: слушатели могут задать вопрос автору курса через чат (в сервисе Zoom) по ходу занятия.

7. Содержание **итоговой аттестации**, порядок проведения и расписание см. в файле: «Порядок проведения итоговой аттестации».

**!!!** Ссылки на итоговую аттестацию (в соответствии с номером группы слушателя), порядок выступления будут дополнительно разосланы не позднее 15 мая 2024.

8. Учебно-методическое обеспечение программы.

Для успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации слушателям рекомендовано ознакомиться с перечнем **изданий** и **Интернет-ресурсов** (см. файл «Перечень рекомендуемой литературы»). Нотный материал, используемый в ходе открытых уроков и мастер-классов, разослан на адреса электронной почты слушателей и продублирован в мобильном приложении WhatsApp.

9. Слушателям, успешно освоившим учебный план и прошедшим итоговую аттестацию, будут выданы **удостоверения о повышении квалификации**,

которые рассылаются на почтовый адрес обучающегося заказным письмом с уведомлением посредством Почты России.

10. *До 13.05.2024* слушатели должны направить на эл. адрес [center.axu.sne@yandex.ru](mailto:center.axu.sne@yandex.ru) скан заполненного заявления на почтовое отправление удостоверения (см. форму «*Заявление на почтовое отправление*»).