

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Академия хорового искусства имени В.С. Попова»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
Академии хорового искусства имени
В.С. Попова

«___»_____2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии хорового
искусства имени В.С. Попова

_____А.К. Петров
«___»_____2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ И
ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ —
ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА**

Москва

2107

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и порядок организации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам специалитета (далее – Положение) регламентирует реализацию образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Академия хорового искусства имени В.С. Попова» (далее — Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29. 12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05. 04. 2017 № 301; Уставом Академии.

1.3. В рамках образовательной программы, в соответствии с федеральным законом от 29. 12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальным учебным планам на основе действующего учебного плана по реализуемому направлению подготовки или специальности.

1.4. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации обучения, при которой часть или все дисциплины, предусмотренные учебным планом текущего семестра, обучающийся осваивает самостоятельно. При этом текущий контроль освоения дисциплин и промежуточная аттестация также могут проводиться индивидуально.

1.5. Целью перевода на индивидуальный учебный план обучения является предоставление возможности обучающимся освоить образовательную программу, совмещая ее с активным участием в концертной, научной, спортивной и общественной деятельности Академии или с трудовой деятельностью, а также в связи с медицинскими показаниями и по иным основаниям, указанными в п.2.1. настоящего Положения, в индивидуальные сроки и по индивидуальным программам.

1.6. Перевод на индивидуальный учебный план осуществляется по заявлению обучающихся.

1.7. Индивидуальный учебный план создает обучающимся условия освоения части образовательной программы высшего образования самостоятельно, возможность освоения части образовательной программы высшего образования за другой срок обучения, по сравнению со сроком, предусмотренным учебным планом, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

2. Основания перевода на обучение по индивидуальным учебным планам

2.1. На индивидуальный учебный план могут быть переведены:

- обучающиеся, проявляющие выдающиеся способности в изучении дисциплин профессионального цикла, концертной и (или) научной деятельности;
- обучающиеся, зачисленные в Академию, имеющие среднее профессиональное образование;
- обучающиеся, зачисленные в Академию, имеющие высшее образование;
- обучающиеся, зачисленные в Академию, имеющие справку об обучении установленного образца другой образовательной организации высшего образования;
- обучающиеся, параллельно получающие высшее или среднее профессиональное образование по другим специальностям или направлениям подготовки высшего или среднего профессионального образования;
- обучающиеся, имеющие детей до 3-х лет;
- обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, и не имеющие академической задолженности за предыдущий период обучения;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся, переведенные в Академию для продолжения обучения из другой образовательной организации, если по итогам аттестации обучающегося выявлена необходимость ликвидации разницы в учебных планах;

- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы высшего образования на другую внутри Академии для ликвидации разницы в учебных планах;
- обучающиеся, нуждающиеся в лечении (санаторное лечение, дневной стационар) при условии невозможности посещения занятий — по заключению врачебной комиссии;
- обучающиеся, вынужденные временно прервать посещение занятий по семейным обстоятельствам (уход за тяжело больным членом семьи и т.д.) — при предоставлении соответствующих документов;
- обучающиеся, отчисленные из Академии, но восстановившиеся в установленном порядке и имеющие академические задолженности (индивидуальный график обучения составляется только для дисциплин входящих в перечень задолженностей, посещение занятий других дисциплин является обязательным).

3. Порядок разработки индивидуального учебного плана

3.1. При обучении по образовательным программам высшего образования по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года. При сдаче академической разницы возможно составление индивидуального учебного плана, объединяющего учебные работы разных семестров и курсов обучения.

3.2. Индивидуальный учебный план составляется на любой срок: на часть учебного семестра, учебный семестр, учебный год или до окончания нормативного срока обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.3. Индивидуальный учебный план направления подготовки (специальности) разрабатывается Учебным отделом Академии в полном соответствии с действующими ФГОС ВО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки (специальностям), с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.

3.4. Индивидуальный учебный план включает в себя:

полный набор изучаемых дисциплин (модулей) с указанием трудоемкости; учебные и производственные практики, иные виды учебной деятельности, утвержденные в Академии;

форму и срок обучения;

форму и сроки промежуточной аттестации;

сроки государственной итоговой аттестации.

В случае если индивидуальный учебный план составляется на часть учебного семестра, то некоторые элементы могут быть исключены.

3.5. Индивидуальный учебный план должен содержать подписи самого обучающегося и проректора по учебной работе.

3.6. Индивидуальный учебный план не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану.

3.7. Индивидуальные учебные планы хранятся в личных делах обучающихся.

3.5. Ответственность за точность оформления индивидуального учебного плана несет проректор по учебно-воспитательной работе.

3.8. Индивидуальный график обучения согласовывается с преподавателями, которые разрабатывают план освоения дисциплины, предоставляют обучающимся учебно-методические материалы дисциплин, определяют задания для самостоятельной работы обучающихся, расписание консультаций и сроки контроля.

3.10. При невыполнении индивидуального учебного плана обучающийся приказом ректора переводится на обучение по действующему учебному плану направления подготовки (специальности) со сроком обучения в соответствии с ФГОС ВО.

3.11. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет помощник проректора по учебно-воспитательной работе.

4. Порядок перевода обучающихся и организация обучения по индивидуальным учебным планам

4.1. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану в Учебный отдел представляются следующие документы:

- заявление обучающегося о переводе на индивидуальный учебный план, подписанное проректором по учебно-воспитательной работе;
- копия зачетной книжки;
- документы, подтверждающие основания перевода на индивидуальный учебный план (справки медицинских учреждений; свидетельство о рождении ребенка; ходатайство работодателя и иные документы).

4.2. На основании заявления Учебный отдел разрабатывает индивидуальный учебный план и готовит представление.

4.2. Решение о переводе (или об отказе в переводе) принимает Ученый совет Академии.

4.3. Перевод обучающегося для продолжения обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора. Копия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный план обучения должен находиться в личном деле обучающегося.

4.4. Переведенные на индивидуальные учебные планы обучающиеся обязаны выполнять программные требования дисциплин, в том числе:

- выполнять курсовые работы, принимать участие в академических концертах, установленных учебным планом соответствующего направления подготовки (специальности);
- обязаны пройти все виды практик по учебному плану;
- сдавать необходимое по учебному плану общее количество экзаменов и зачетов;
- пройти на общих основаниях итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

4.6. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план без изменения сроков обучения, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с графиком учебного процесса своего курса.

4.7. Обучающиеся по индивидуальному плану с изменением сроков обучения, проходят промежуточную аттестацию в установленное время по утвержденному Учебным отделом графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам.

4.8. Индивидуальный график обучения оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в деканате, другой выдается на руки обучающимся.

5. Организация образовательной деятельности при ускоренном обучении

5.1. Образовательные программы высшего образования могут реализовываться в ускоренные сроки (далее ускоренные программы) для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней, имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению подготовки (специальности), установленным в ФГОС ВО.

5.2. Сокращение сроков обучения может достигаться за счет зачета Академией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и переаттестации ранее полученных знаний в форме, определяемой Академией, а также повышения темпа освоения образовательной программы.

5.3. Представление Учебного отдела о перезачете дисциплин учебного плана должен содержать перечень и объемы перезачтенных предметов и практик с указанием оценки, формы промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом по данному направлению подготовки (специальности) по нормативному периоду обучения.

5.4. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетные книжки обучающихся, в соответствующие графы индивидуального учебного плана.

5.5. Обучающиеся, получающие образование по индивидуальному учебному плану, могут быть освобождены от необходимости посещения учебных занятий по расписанию

5.6. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительные консультации для проверки самостоятельных, контрольных или курсовых работ обучающихся, переведенных на индивидуальный учебный план.

5.7. При выполнении индивидуального учебного плана соответствующего курса обучающийся приказом ректора переводится на следующий курс.

5.8. Если по результатам сессии обучающийся по индивидуальному учебному плану, получит оценку «не зачтено» или «неудовлетворительно» хотя бы по одной дисциплине, помощник проректора по учебно-воспитательной работе предупреждает обучающегося о прекращении обучения по индивидуальному плану и переводе на основной учебный план по направлению подготовки (специальности) в случае не ликвидации задолженности. Обучающийся ставит свою подпись в графике ликвидации задолженности.

5.9. Обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на индивидуальный учебный план обучения, назначается стипендия в период работы стипендиальной комиссии по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Академии.

5.10. Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или платной основе по очной форме обучения.

5.11. В случае обучения на платной основе при переводе на обучение по ускоренной программе с обучающимся заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

5.12. Сроки и продолжительность каникул могут отличаться от каникул, предусмотренных образовательной программой по данному направлению подготовки (специальности) с полным сроком обучения.

5.13. По окончании ускоренного обучения выпускникам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ установленного образца об образовании соответствующего уровня.

5.14. При оформлении диплома об образовании и (или) квалификации переаттестованные или зачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в соответствии со ФГОС ВО и учебным планом.

6. Порядок перехода на ускоренное обучение

6.1. Обучение по ускоренной программе реализуется по индивидуальному учебному плану, утвержденному Ученым советом.

6.2. Переход на ускоренное обучение разрешается после трех лет обучения кандидата при условии успеваемости на «хорошо» и «отлично» в течение двух последних семестров.

6.3. Перевод обучающихся на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании заявления на имя ректора после его зачисления на освоение образовательной программы высшего образования с полным сроком обучения.

6.4. Решение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану ускоренной программы принимается Ученым советом и оформляется приказом ректора.