

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ХОРОВОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ В.С. ПОПОВА»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

\_\_\_\_\_  
И.о. ректора  
«22» сентября 2016 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

\_\_\_\_\_  
И.о. проректора по научной работе  
«18» сентября 2016 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

\_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой  
«29» августа 2016 г.

# **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (производственная)**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Уровень ВО:  
ПОДГОТОВКА КАДРОВ ВЫСШЕЙ  
КВАЛИФИКАЦИИ

**53.09.05 – Искусство  
дирижирования**

Специальность:

**Дирижер высшей квалификации,  
Преподаватель творческих  
дисциплин**

**Москва – 2016**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС высшего образования для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки по творческо-исполнительской специальности: 53.09.05 – Искусство дирижирования (ФГОС утвержден Приказом Минобрнауки от 17 августа 2015 г. № 848) и Примерной основной образовательной программой высшего образования (ПрООП) для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки по творческо-исполнительской специальности «Искусство дирижирования» с учетом учебного плана подготовки ассистентов-стажеров в Академии хорового искусства имени В.С. Попова.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры хорового дирижирования  
Протокол № 1 от **29 августа 2016 г.**

СОСТАВИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ: кандидат искусствоведения, доцент А. К. ПЕТРОВ

РЕЦЕНЗЕНТ ПРОГРАММЫ: кандидат искусствоведения, профессор П. Е. КАРПОВ

## Содержание

1. Вид практики, способ и форма (формы) её проведения. Цель и задачи
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Структура и содержание педагогической практики
  - 4.1. Примерный учебный план
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение
  - 6.1. Основная литература
  - 6.2. Дополнительная литература
  - 6.3. Программное обеспечение
  - 6.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
7. Материально-техническое обеспечение
8. Приложение. Образцы оформления отчетной документации

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

**Вид педагогической практики:** производственная.

По **способу** проведения предусмотрена стационарная педагогическая практика, реализуемая в структурных подразделениях Академии.

**Форма** проведения: педагогическая практика проводится непрерывно – путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

**Цель** педагогической практики – подготовка ассистентов-стажёров к педагогической работе в образовательных организациях высшего образования.

**Задачи** педагогической практики – практическое освоение принципов современной музыкальной педагогики, развитие творческих педагогических способностей будущих преподавателей, воспитание любви и заинтересованности в будущей педагогической деятельности, освоение ассистентами-стажёрами принципов методически грамотного планирования и реализации учебного процесса, организации самостоятельной работы обучающихся, развития их художественного вкуса и общекультурного уровня.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код формируемой компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
Процесс изучения педагогической практики направлен на формирование и развитие следующих профессиональных компетенций: <b>ПК-1:</b> готовность преподавать творческие дисциплины на уровне, соответствующем требованиям ФГОС ВО в области дирижирования; <b>ПК-2:</b> способность анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования, применять методы психолого-педагогических наук и результаты исследований в области	В результате освоения педагогической практики ассистенты-стажеры должны: <b>знать:</b> специфику музыкально-педагогической работы со студентами разного возраста, методическую литературу по профилю, основные принципы отечественной и зарубежной педагогики, традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания; <b>уметь:</b> преподавать специальные дисциплины обучающимся в образовательных организациях высшего профессионального образования, методически грамотно

<p>музыкальной педагогики в своей педагогической деятельности;</p> <p><b>ПК-3:</b> способность разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальную цель и стратегии обучения, создавать творческую атмосферу образовательного процесса;</p> <p><b>ПК-4:</b> способность формировать профессиональное мышление, внутреннюю мотивацию обучаемого, систему ценностей, направленных на гуманизацию общества;</p> <p><b>ПК-5:</b> способность осваивать разнообразный по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогический репертуар.</p>	<p>строить уроки со студентами разного возраста, подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий, а также для контрольных уроков, зачетов, экзаменов, планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий, проводить психолого-педагогические наблюдения, анализировать усвоение студентами учебного материала и делать необходимые методические выводы, пользоваться справочной литературой, правильно оформлять учебную документацию, использовать методы психологической и педагогической диагностики в решении профессиональных задач, разрабатывать новые педагогические технологии;</p> <p><b>владеть:</b> навыками и умениями преподавания дисциплин профессионального цикла в организациях высшего образования соответствующего профиля, культурой профессиональной речи, педагогическим репертуаром согласно программным требованиям, навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня, навыками общения со студентами разного возраста и различного уровня подготовки, навыками воспитательной работы, современными методами, формами и средствами обучения, навыками практической реализации общепедагогических и психолого-педагогических знаний, представлений в области музыкальной педагогики, психологии музыкальной деятельности.</p>
--	--

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Педагогическая практика (производственная) является составной частью Блока «Практика», целиком относящегося к вариативной части программы подготовки ассистентов-стажёров по специальности 53.09.05 Искусство дирижирования (по видам): дирижирование академическим хором.

В образовательной программе педагогическая практика (производственная) является одной из важнейших составляющих, обеспечивающих в комплексе с дисциплинами «Методика преподавания специальных творческих дисциплин в высшей школе», «Актуальные проблемы музыкальной педагогики», «Актуальные проблемы исполнительского искусства», «Музыкальная педагогика и психология», а также Творческой практикой формирование профессиональных компетенций ассистента-стажёра.

Данный вид практики обобщает знания, умения и навыки большинства специальных дисциплин по соответствующему виду подготовки. Объём, проблематика и структура практики определены требованиями к структуре программы ассистентуры-стажировки, содержащимися в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования по специальности 53.09.05 – Искусство дирижирования.

### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Трудоемкость** педагогической практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Из них: 72 часа составляют аудиторные занятия, 248 часов – самостоятельная работа (1-й год обучения 36 и 108 часов, 2-й год обучения 36 и 142 часа соответственно), 4 часа – зачеты.

Педагогическая практика проводится рассредоточенно в 1-2 годы обучения. Форма промежуточной и итоговой аттестации – зачет (II семестр) и зачет с оценкой (IV семестр) соответственно.

Педагогическая практика проводится на кафедре хорового дирижирования. В аудиторных занятиях предусматриваются пассивная (36 часов) и активная (36 часов) формы педагогической практики. Пассивная практика проходит на первом году обучения как выполнение ассистентской работы ассистентом-стажером в классе по специальности руководителя. Активная практика на втором году обучения предполагает проведение ассистентом-стажером занятий с обучающимися по дисциплинам профессионального цикла образовательной программы высшего образования (специалитет), соответствующим специализации ассистента-стажёра.

Промежуточная аттестация проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета

(дневника) о прохождении практики и отзыва руководителя практики (см. *Приложение 1*).

Результатом прохождения педагогической практики является открытый урок ассистента-стажера с практикуемым, по итогам которого проводится обсуждение проведенного занятия на кафедре хорового дирижирования.

Аттестация по итогам педагогической практики в конце второго года обучения осуществляется выпускающей кафедрой на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета (дневника) о прохождении практики и отзыва руководителя практики, а также по результатам открытого урока ассистента-стажера с практикуемым. По итогам аттестации выставляется оценка.

#### 4.1. Примерный учебный план

Вид занятий	всего часов 324	семестр
Пассивная практика	36	I-II
Активная практика	36	III-IV
Промежуточная аттестация: Зачет	1	II
Итоговая аттестация: Зачет с оценкой	3	IV
Самостоятельная работа ассистента-стажера	248	I-IV
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	324	
<b>Зачетные единицы</b>	9	
<b>Виды контроля:</b>	<b>промежуточный зачет; итоговый зачет с оценкой</b>	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

1 курс обучения – **начальный этап** формирования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 в рамках пассивной практики.

2 курс обучения – **основной этап** формирования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 в рамках активной практики.

**Завершающий** (итогово-оценочный) этап формирования компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 – аттестация (зачет с оценкой) по итогам прохождения педагогической практики в форме открытого урока с последующим обсуждением на кафедре хорового дирижирования.

### 5.2. Показатели и критерии оценивания формирования компетенций, шкалы оценивания

Показатели оценивания компетенций	
а) планирование и реализация педагогической деятельности	30%
б) активная совместная работа ассистента-стажера с профессорско-преподавательским составом кафедры (посещение занятий педагогов, решение методических вопросов)	25%
в) применение современных образовательных методик с учетом личностных и возрастных особенностей практикуемого	20%
г) изучение разнообразного по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогического репертуара	15%
д) использование учебно-методической документации	10%

Критерии оценивания компетенций
1. Владение основными методиками преподавания творческих дисциплин в области хорового дирижирования.
2. Знание современных образовательных технологий, способность разрабатывать и применять их в своей педагогической деятельности
3. Способность определять цель занятия и преподаваемого курса, выбирать наиболее оптимальную стратегию обучения. Умение обосновать свой выбор, основываясь на теоретических знаниях.
4. Умение находить творческий подход для реализации поставленной цели.
5. Умение планировать, проводить, анализировать учебные мероприятия и вносить коррективы в их содержание
6. Умение использовать и оформлять учебно-методическую документацию (учебную программу, учебный план, методические материалы и т.д.)



7. Способность осваивать разнообразный по эпохам, стилям, жанрам, художественным направлениям педагогический репертуар
--

Шкалы оценивания	
86 – 100 %	Отлично (зачтено)
71 – 85 %	Хорошо (зачтено)
50 – 70 %	Удовлетворительно (зачтено)
0 – 49 %	Неудовлетворительно (не зачтено)

Работа ассистента-стажера оценивается по пятибалльной системе.

**Оценка «отлично»** выставляется, если он:

- демонстрирует высокий уровень владения основными методиками преподавания творческих дисциплин в области хорового дирижирования, знания современных образовательных технологий;
- отлично знает педагогический репертуар различных эпох, стилей и жанров;
- уверенно определяет и обосновывает цели и стратегии обучения;
- умеет планировать учебно-воспитательную деятельность;
- умеет анализировать проведенный урок и вносить в его содержание необходимые коррективы;
- умеет использовать учебно-методическую документацию.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если он:

- демонстрирует достаточный уровень владения основными методиками преподавания творческих дисциплин в области хорового дирижирования, знания современных образовательных технологий;
- хорошо знает педагогический репертуар различных эпох, стилей и жанров;
- умеет определить и обосновать цели и стратегии обучения;
- умеет планировать учебно-воспитательную деятельность;
- достаточно полно анализирует проведенный урок, способен внести в его содержание необходимые коррективы;
- умеет использовать учебно-методическую документацию.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если он:

- демонстрирует достаточный уровень владения основными методиками преподавания творческих дисциплин в области хорового дирижирования, знания современных образовательных технологий;
- недостаточно хорошо знает педагогический репертуар различных эпох, стилей и жанров;
- не всегда верно может определить и обосновать цели и стратегии обучения;
- умеет планировать учебно-воспитательную деятельность;

- недостаточно полно анализирует проведенный урок, но способен внести в его содержание необходимые коррективы;
- умеет использовать учебно-методическую документацию с незначительными недочетами.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если он:

- недостаточно владеет основными методиками преподавания творческих дисциплин в области дирижирования, плохо знает современные образовательные технологии;
- слабо знает педагогический репертуар различных эпох, стилей и жанров;
- не может верно определить и обосновать цели и стратегии обучения;
- не умеет планировать учебно-воспитательную деятельность;
- не умеет анализировать проведенный урок, не способен внести в его содержание необходимые коррективы;
- не умеет использовать учебно-методическую документацию.

### **5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения**

Формой аттестации по итогам педагогической практики является: на первом курсе – зачет, на втором курсе – зачет с оценкой.

На промежуточный контроль ассистентом-стажером выносится отчет (дневник) о прохождении педагогической практики, включающий сведения о месте и времени прохождения практики, объем выполненной работы, описание результатов прохождения практики. В отчете (дневнике) ведется фиксация планируемых учебных мероприятий на учебный год, основных моментов прохождения педагогической практики, краткий анализ проведенных уроков.

Итоговая аттестация практики производится в виде открытого урока с практикуемым, проводимого перед комиссией, в состав которой включаются преподаватели кафедры, с последующим обсуждением. Доклад практиканта (устный отчет) на обсуждении включает: раскрытие цели и задач практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания выполненной работы заданиям практики.

Оценка практики фиксируется в индивидуальном плане и определяется руководителем практики, выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

### **5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения**

По итогам практики ассистент-стажер оформляет отчет (дневник) о прохождении педагогической практики. Отчет (дневник) оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению письменных работ:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений.

Текст должен быть выполнен в электронном и печатном варианте (см. *Приложение 1*).

### **Правила ведения отчета (дневника) о прохождении производственной практики:**

1. Отчет (дневник) является основным и важнейшим документом для сдачи зачета или итогового экзамена по всем видам практик. Практика при отсутствии отчета (дневника) не засчитывается.

2. Отчет (дневник) ведется в электронном виде.

3. План по каждому типу практики заполняется в начале учебного года.

4. Ход выполнения практики в отчете (дневнике) заполняется раз в год в конце второго семестра.

5. При заполнении отчета (дневника) практики следует указывать:

- для педагогической практики: фамилию, класс/курс практикуемого ученика, программу, над которой велась работа;
- для творческой практики: названия мероприятий, исполняемую программу.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Арановский М. О психологических предпосылках предметно-пространственных слуховых представлений. В кн.: Проблемы музыкального мышления. М., 1974.
2. Асафьев Б. В. О хоровом искусстве. М., 1980.
3. Безбородова Л. Дирижирование. М., 1985.
4. Виноградов К. П. Работа над дикцией в хоре. М., 1967.
5. Гинзбург Л. М. Дирижёрское исполнительство. М., 1975.
6. Дмитриевский Г. А. Хороведение и управление хором. М., 1957.
7. Дмитриев Л. Основы вокальной методики. М., 1968.

8. *Евграфов Ю.* Элементарная теория мануального управления хором. М., 1995
9. *Егоров А.* Теория и практика работы с хором. М., 1951.
10. *Ильин В.* Очерки истории русской хоровой культуры второй половины XVII – начала XX века. М., 1985.
11. *Ильин В.* Очерки истории русской хоровой культуры первой половины XX века. Часть 2. СПб., 2003.
12. *Казачков С.* Дирижерский аппарат и его постановка. М., 1967.
13. *Краснощёков В. И.* Вопросы хороведения. М., 1969.
14. *Локишин Д. Л.* Замечательные русские хоры и их дирижёры. М., 1963.
15. *Малько Н. А.* Основы техники дирижирования. М., 1965.
16. *Мусин И. А.* Язык дирижёрского жеста. М., 2006.
17. *Ольхов К.* Вопросы теории дирижерской техники и обучения хоровых дирижеров. М., 1966.
18. *Пигров К. К.* Руководство хором. М., 1964.
19. *Птица К. Б.* О музыке и музыкантах. Сост. Б. Тевлин, Л. Ермакова. М., 1995.
20. *Птица К. Б.* Очерки по технике дирижирования. М., 1948.
21. *Работа в хоре.* Сборник статей. М., 1960.
22. *Работа дирижера над хоровой партитурой: Сб. статей / Под ред. П. Левандо.* М, 1985.
23. *Русская духовная музыка в документах и материалах. В 4-х тт.: «Синодальный хор и училище церковного пения».* Сост. С. Зверева, А. Наумов, М. Рахманова. Изд. Языки славянской культуры.
24. *Семенюк В.* Заметки о хоровой фактуре // *Хоровая фактура.* М., 2008.
25. *Сивизьянов А.* Проблемы мышечной свободы дирижера хора. М., 1984.
26. *Скребков С. С.* Русская хоровая музыка XVII — начала XVIII века. М., 1969.
27. *Соколов В. Г.* Работа с хором. М., 1967.
28. *Тихонова И.* О воспитании музыкального слуха хоровых дирижеров. В сб.: Труды ГМПИ имени Гнесиных, вып. 62. М., 1982.
29. *Хайкин Б. Э.* Беседы о дирижёрском ремесле. М., 1984.
30. *Хоровое искусство.* Вып. 1, 2. М.-Л., 1971.
31. *Чесноков П. Г.* Хор и управление им. М., 1961.
32. *Юрлов А.* Сб. статей. / Под ред. И. Марисовой. М., 1983.

## **6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. 70 лет Хоровому училищу имени А.В. Свешникова: Статьи. Воспоминания. Интервью. М., 2014.
2. *Ансерме Э.* Беседы о музыке. Л., 1975.
3. Борис Тевлин. Хоровые пути. Ред.-сост. В.С. Ценова. М., 2001.
4. *Браудо И.* Артикуляция. М., 1973.

5. Голованов Н. С. Литературное наследие. Переписка, воспоминания современников. М., 1982.
6. Зверева С. Александр Кастальский. М., 1999.
7. Мюниш Ш. Я — дирижёр. М., 1960.
8. Онеггер А. О музыкальном искусстве. Л., 1985.
9. Пазовский А. М. Записки дирижёра. М., 1959.
10. Памяти А. В. Свешникова. Статьи. Воспоминания. Сост. С.С. Калинин. М., 1998.
11. Памяти Н. М. Данилина. Письма, воспоминания, документы. Сост. А. Наумов. М., 1987.
12. Римский-Корсаков Н. А. Летопись моей музыкальной жизни. М., 2004.
13. Рождественская Г. Д., Тевлин Б. Г. Кафедра хорового дирижирования // Московская консерватория. 1866 — 1966. (Сб-к статей), с. 522-540. М., 1966.
14. Рождественский Г. Н. Дирижёрская аппликатура. Л., 1974.
15. Сербул Н.Б. Виктор Попов. Хор как жизнь. М., 2009.
16. Тенета-Бартенева Л. Лебедев Константин Михайлович. М., 2002.
17. Тугаринов Е. Великий русский регент В. С. Орлов. М., 2004.
18. Шуман Р. Жизненные правила для музыкантов // О музыке и музыкантах. М., 1979.

### 6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Windows XP Pro, Google Chrome, OpenOffice.org, XnView  
 Foobar2000  
 MPC-NC  
 Foxit Reader  
 Sibelius 6

### 6.4. БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ

1. Petrucci Music Library - <http://imslp.org/>
2. Choral Public Domain Library  
 - [http://www3.cpdl.org/wiki/index.php/Main\\_Page/](http://www3.cpdl.org/wiki/index.php/Main_Page/)
3. ЭБС Академии хорового искусства имени В.С. Попова:  
 - <http://lib.axu.ru/jsp/RcWebBrowse.jsp/>
4. Национальная электронная библиотека, обеспечивающая доступ пользователям ЭИОС Академии хорового искусства имени В.С. Попова (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам - <http://нэб.рф/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Фонды библиотеки (книжной и нотной), фонотеки, видео- и аудиоаппаратура. Учебные аудитории для групповых и индивидуальных занятий.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЕ. ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

### *Приложение 1*

ФГБОУ ВПО «Академия хорового искусства имени В.С. Попова»

### ОТЧЕТ (ДНЕВНИК) АССИСТЕНТА-СТАЖЕРА О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

---

*ФИО ассистента-стажера*

**Специальность**

---

*шифр и название специальности*

---

**Год и форма обучения**

---

**Кафедра**

---

*название кафедры*

---

**Руководитель практики**

---

*ФИО, должность, ученое/почетное звание и степень*

## 1. План педагогической практики на 2\_\_\_/2\_\_\_ учебный год

№	Планируемые формы работы, объекты практики	Количество часов	Календарные сроки проведения

## 2. Ход выполнения педагогической практики на 2\_\_\_/2\_\_\_ учебный год

Дата	Место/форма проведения, название мероприятия	Краткое содержание выполняемой работы	Подпись руководителя практики

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности): \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Предложения по проведению практики: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---

Отзыв руководителя практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зачет по практике принят с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)